

MATERSKÁ ŠKOLA ZÁLESIE

Terchovská 1, 900 28 Zálesie

VÝROČNÁ SPRÁVA **za školský rok 2025/2026**

spracovaná podľa zákona č. 321/2025 Z. z. a vyhlášky č. 217/2026 Z. z.

riaditeľka: Mgr. Anita Massayová

Zálesie, 1. 9. 2026

Právny základ a postup prerokovania

Výročná správa Materskej školy Zálesie za školský rok 2025/2026 je spracovaná v štruktúre podľa § 1 a § 2 vyhlášky č. 217/2026 Z. z. o náležitostiach výročnej správy školy alebo školského zariadenia. Postup jej prerokovania, predloženia a zverejnenia vychádza z § 40 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe. Údaje sa uvádzajú podľa stavu k 31. augustu 2026.

Podľa § 10 ods. 2 vyhlášky č. 217/2026 Z. z. sa vyhodnotenie plnenia projektu riadenia a rozvoja školy v tejto výročnej správe neuvádza, keďže riaditeľka Mgr. Anita Massayová bola vymenovaná na základe výberového konania uskutočneného v roku 2024, teda podľa predpisov účinných do 31. 12. 2025.

Úkon	Lehota / stav	Dátum / doklad
Vypracovanie správy	za školský rok 2025/2026	August 2026
Prerokovanie pedagogickou radou	pred predložením rade školy	24.8.2026
Predloženie rade školy na vyjadrenie	do 15. 10. 2026	24.8.2026
Predloženie zriaďovateľovi s vyjadrením rady školy	do 31. 10. 2026	19.10.2026
Schválenie zriaďovateľom Bc. Martina Dobrovodská	podľa § 40 zákona č. 321/2025 Z. z.	Schválené
Zverejnenie na webovom sídle	do 10 pracovných dní od schválenia	29.10.2026

1. Údaje o zriaďovateľovi

Názov	Obec Zálesie
Sídlo	Malinovská 102/51, 900 28 Zálesie
IČO	00682110
Štatutár	Bc. Martina Dobrovodská, starostka obce
Kontakt	ou@obeczalesie.sk; 02/4594 6013
Web	www.obeczalesie.sk

2. Základné údaje o materskej škole

Názov	Materská škola Zálesie
Sídlo	Terchovská 1, 900 28 Zálesie
IČO	00682110
Právne postavenie	materská škola bez právnej subjektivity
Zriad'ovateľ	Obec Zálesie
Riaditeľka	Mgr. Anita Massayová
Zástupkyňa riaditeľky	Mgr. Zuzana Repková
Vedúca školskej jedálne	Agáta Csaszná
Prevádzka	pracovné dni 7:00 – 17:00
Počet tried	5
E-mail	skolka@obeczalesie.sk
Web	mszalesie.obeczalesie.sk
Telefóny	pavilón C: 0910 111 213; pavilón A: 0948 212 030; pavilón B: 0905 766 522; školská jedáleň: 0905 273 299
Súčasť školy	Školská jedáleň MŠ

Materská škola Zálesie bola v školskom roku 2025/2026 päťtriednou materskou školou bez právnej subjektivity. Tvorila jeden prevádzkovo prepojený celok troch pavilónov A, B a C. Vchod do areálu bol z Terchovskej ulice. Škola poskytovala celodenné predprimárne vzdelávanie a podľa individuálnych potrieb aj poldenný pobyt. Výchovno-vzdelávacia činnosť vychádzala zo Školského vzdelávacieho programu „Zálesáčik“ a bola zameraná na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, hru, zážitkové učenie a rozvoj pohybových, poznávacích, sociálno-emocionálnych a komunikačných kompetencií.

2.1 Rada školy pri MŠ Zálesie

V auguste 2026 bola ustanovená nová 11-členná rada školy na funkčné obdobie 24. 8. 2026 – 23. 8. 2030. Zloženie rady školy vychádza z výsledkov volieb zákonných zástupcov a zamestnancov a z delegovania zástupcov zriaďovateľa:

Skupina	Členovia
Zákonní zástupcovia	Jana Jánošíková; Ing. Mária Kotvasová; Ing. Denisa Skotnicová; Mgr. Tereza Šimovičová
Zamestnanci školy	Agáta Csaszná; Mgr. Alžbeta Valková; Mgr. Adriana Žatková
Zástupcovia zriaďovateľa	Lucia Benkovská; Lenka Astalošová; Martin Kotvas; Miroslav Antol
Predseda RŠ	Mgr. Tereza Šimovičová

Rada školy pri MŠ Zálesie s funkčným obdobím do 24.8.2026

Skupina	Členovia
Zákonní zástupcovia	Ing. Mária Kotvasová; Ing. Denisa Skotnicová; Ing. Michaela Nemcová
	Martin Radič; Mgr. Alžbeta Valková; Mgr. Adriana Žatková
Zástupcovia zriaďovateľa	Miroslav Antol
Predseda RŠ	Ing. Mária Kotvasová

2.2 Školský podporný tím a podpora detí

MŠ vytvárala podmienky na inkluzívne vzdelávanie a individuálnu podporu detí. V personálnom zabezpečení bol zastúpený školský špeciálny pedagóg, pedagogická asistencia a pomocné podporné pozície. Podpora sa zameriavala najmä na pozorovanie a diagnostické sledovanie detí, konzultácie s učiteľkami a zákonnými zástupcami, spoluprácu so zariadením poradenstva a prevencie, podporu adaptačného procesu a realizáciu odporúčaných podporných opatrení.

Pozícia	Meno / poznámka	Hlavné zameranie
Školský špeciálny pedagóg	Mgr. Lenka Kňazovická, PhD.	odborná podpora detí, pedagógov a rodičov; spolupráca pri podporných opatreniach
Pedagogická asistencia / podpora	Mgr. Lucia Bobotová	podpora detí vo výchovno-vzdelávacom procese a pri inklúzii
Pomocný vychovávateľ	Slávka Úreková, Karolína Ručková	pomoc pri sebaobslužke, organizácii režimových činností a bezpečnosti detí

3. Zamestnanci materskej školy

Personálne údaje sa vo výročnej správe uvádzajú podľa stavu k 31. 8. 2026. Menovitý prehľad je doplňujúcou informáciou; zákonný súhrn je uvedený v členení podľa § 1 písm. c) vyhlášky č. 217/2026 Z. z.

Kariérové zaradenie	Počet	Zamestnanci
Vedúci pedagogickí zamestnanci	2	Mgr. Anita Massayová – riaditeľka; Mgr. Zuzana Repková – zástupkyňa riaditeľky
Triedni učitelia	5	Mgr. Zuzana Repková; Karolína Czinégová; Mgr. Kristína Šuleková; Mgr. Alžbeta Valková; Mgr. Radka Cápayová
Začínajúci pedagogickí zamestnanci	3	Dáša Kesanová; Ing. Silvia Uličná; Mgr. Lucia Bobotová
Samostatní pedagogickí zamestnanci	8	Mgr. Anita Massayová; Mgr. Zuzana Repková; Mgr. Adriana Žatková; Karolína Czinégová; Mgr. Alžbeta Valková; Mgr. Martina Mešková; Mgr. Kristína Šuleková; Mgr. Radka Cápayová
Pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou	1	Mgr. Radka Cápayová
Školský špeciálny pedagóg	1	Mgr. Lenka Kňazovická, PhD.

Kategória	Počet k 31. 8. 2026
Pedagogickí zamestnanci spĺňajúci kvalifikačné predpoklady	10
Pedagogickí zamestnanci nespĺňajúci kvalifikačné predpoklady	2
Odborní zamestnanci spĺňajúci kvalifikačné predpoklady	0
Odborní zamestnanci nespĺňajúci kvalifikačné predpoklady	0
Ďalší zamestnanci	14
Spolu	26

Doplňujúci rozpis „ďalších zamestnancov“ podľa údajov uvedených v pôvodnej správe: pomocní vychovávatelia 2, zamestnanci školskej jedálne 5, ostatní nepedagogickí prevádzkoví zamestnanci 7 (spolu 14).

3.1 Profesijný rozvoj

MŠ v školskom roku 2025/2026 podporovala adaptačné, aktualizčné, inovačné a ďalšie formy profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Profesijný rozvoj bol zameraný na skvalitňovanie pedagogickej práce, inkluzívne vzdelávanie, podporu detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, bezpečnosť a využívanie moderných didaktických postupov.

Všetci pedagogickí zamestnanci absolvovali aktualizčné vzdelávanie prostredníctvom spoločnosti ProSchool, s. r. o., na tému „Základy psychohygieny pre pedagogických a odborných zamestnancov“.

Inovačné vzdelávanie: Radka Čápayová, Ako si poradiť s nevhodným a agresívnym správaním detí.

WEBINÁRE:

Odborný online tréning pre pedagogických a odborných zamestnancov Materskej školy Zálesie s názvom „Zdravá adaptácia v MŠ od A–Z“

Alžbeta Valková – november 2025- Strom života-Ako plnohodnotne využívať výhody clenstva-webinar, apríl 2026- Stretnutie Stromakov na valnom zhromaždení organizácie Strom života-dopady novely zákona o podpore práce s mládežou na tento školský rok, nový strategický plán. -webinar.

To tretie bola len prednáška o inklúzii. .

Riad. šk. A. Massayová a zást. Z. Repková - Najväčšia reforma za posledných 20 rokov- legislatívne zmeny v praxis. Poskytovateľ: MŠVV a M SR.

ŠKOLENIA:

Riad. šk. A. Massayová a zást. Z. Repková - Školenie MŠ- tvorba poradia a uzatvorenie poradia e prihlášok-

Riad. šk. A. Massayová a zást. Z. Repková - Školenie materských škôl- e prihláška na materskú školu- Poskytovateľ: MŠVVaŠ SR.

Riad. šk. A. Massayová – Bezpečnostný informačný seminár – Senec.

Riad. šk. A. Massayová – „Nastavenie účinných mechanizmov spolupráce škôl a školských zariadení a Orgánu SPODaSK pri ochrane práv a záujmov maloletých detí“

Adriana Žatková - 1.online logopedická konferencia - O reči dieťaťa - 3.ročník - október 2025

Organizátor - Vydavateľstvo Infra

Lenka Kňazovická –

Brainspotting – BSP UK

- Phase 2 – 10.10. – 12.10.2025

- Phase 3 – 21.11. – 23.11.2025

- Brainspotting Intensive with Mark Grixti – 30.5.2026 – 6.6.2026, Andalúzia

- Phase 4 – 19.6. - 21.6.2026

Supervízia plus plus – zameraná na supervíziu v školstve (Ján Šimek) – 3.9.- 5.9.2025, Krpáčovo

Pravidelné mesačné skupinové supervízie pre pomáhajúcich profesionálov, ktorých sa zúčastňujem – s Mudr. Jana Vránová a individuálne supervízie od januára do októbra 2026 z brainspottingu s Georgina Hall?

4. Údaje o deťoch

Ukazovateľ	Stav k 31. 8. 2026
Celkový počet detí	107
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	4
Počet detí – cudzincov	5
Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie	31
Z toho deti pokračujúce v plnení povinného predprimárneho vzdelávania	9
Individuálne vzdelávanie bez pravidelnej účasti v škole	1
Ostatné formy osobitného spôsobu plnenia povinného predprimárneho vzdelávania	1

Trieda	Priemerná dochádzka
I. trieda – Nezábudky	11,14
II. trieda – Včielky	13,15
III. trieda – Slniečka	14,79
IV. trieda – Srdiečka	16,52
V. trieda – Kvapky	18,78
Priemer spolu:	74,38

Zloženie tried: I. trieda – Nezábudky: 19 detí; II. trieda – Včielky: 19 detí; III. trieda – Slniečka: 20 detí; IV. trieda – Srdiečka: 24 detí; V. trieda – Kvapky: 25 detí.

Škola bola päťtriedna. Triedy boli tematicky pomenované v súlade s environmentálnym zameraním školy (Nezábudky, Včielky, Slniečka, Srdiečka a Kvapky). Vekové zloženie a počty detí sa prispôbovali prijatým deťom, personálnym a priestorovým podmienkam.

Na školský rok 2026/2027 bolo evidovaných 79 prihlášok; nevyhovelo sa 5 žiadostiam.

5. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti a podmienok školy

Celkové zhodnotenie: škola pokračovala v smerovaní k otvorenej, modernej a inkluzívnej materskej škole s výrazným environmentálnym a pohybovým zameraním. Aktivity školského roka preukázali systematické prepájanie bežnej výchovno-vzdelávacej činnosti so zážitkovými, kultúrnymi, prírodovednými a športovými podnetmi. Dôraz sa kládol na stabilné personálne zabezpečenie, využívanie digitálnych technológií a priebežnú obnovu priestorov a vybavenia.

Oblasť riadenia:

Zamestnanci si plnili pracovné povinnosti. Pozitívne bola hodnotená ochota pedagogických aj nepedagogických zamestnancov pri plnení pracovných úloh a zastupovaní. V rámci riadiacej a kontrolnej činnosti bolo možné konštatovať, že v školskom roku 2025/2026 nedošlo k závažnému porušeniu platných právnych predpisov.

Triedna dokumentácia a dochádzka detí boli vedené v súlade s platnými právnymi predpismi. Ranný filter sa vykonával podľa príslušných usmernení ministerstva školstva a RÚVZ; zdravotný stav detí sa denne zaznamenával v rozsahu určenom vnútornými pravidlami školy.

Hodnotenie hygieny a priestorov materskej školy

Hygiena v zariadení a plnenie pracovných povinností zamestnancov boli priebežne kontrolované riaditeľkou školy formou náhodných kontrol. Zamestnanci používali vhodnú pracovnú obuv a pracovný odev.

Zamestnanci dodržiavali pracovný čas. Pri čerpaní pracovného voľna, OČR a dovolení bolo zastupovanie zabezpečené podľa rozpisu.

Dezinfekcia prebiehala pravidelne vo vnútorných aj vo vonkajších priestoroch.

Vonkajšie priestory boli pravidelne udržiavané a kontrolované (pozri knihu kontrol).

Zamestnanci školy sa pravidelne zapájali do akcií organizovaných školou a pomáhali pri zabezpečení dozoru počas aktivít mimo školy.

K porušovaniu pracovného poriadku a pracovnej náplne nedošlo.

Výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu

Oblasť výchovno-vzdelávacej činnosti / cieľ	Realizácia v školskom roku 2025/2026	Hodnotenie
Všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa	Výchovno-vzdelávací proces bol dopĺňaný divadelnými, hudobnými, pohybovými, environmentálnymi a poznávacími aktivitami. Škola využívala hru, zážitkové učenie, pozorovanie, skúmanie a aktívnu účasť detí.	splnené / priebežne napĺňané
Environmentálne zameranie školy	Počas roka prebehli opakované programy DAPHNE (Tajomstvá lesa, Zvieratká v zime, Šmudlo a odpad, Dávny svet ukrytý v kameňoch, Voda okolo nás, Zo života hmyzu, Naše vtáctvo), exkurzia na Kamzík a exkurzia do včelárstva.	výrazne splnené
Rozvoj pohybových schopností a zdravého životného štýlu	Gymnastika, kurz korčuľovania, kurz plávania, detská olympiáda, každodenný pobyt vonku a využívanie školského dvora.	splnené

Oblasť výchovno-vzdelávacej činnosti / cieľ	Realizácia v školskom roku 2025/2026	Hodnotenie
Podpora inklúzie a individuálnych potrieb	Škola zabezpečovala školského špeciálneho pedagóga a podporné pozície, spolupracovala so zariadeniami poradenstva a prevencie a uplatňovala individuálny prístup.	priebežne plnené
Spolupráca s rodinou a komunitou	Deň matiek, Deň otcov, Vianoce v kostole, Svätováňská noc, rozlúčka s predškôlkami, priebežná komunikácia a konzultácie s rodičmi.	splnené
Moderné a podnetné prostredie	Využívanie troch prepojených pavilónov, školského dvora, didaktických a digitálnych pomôcok a priestorov na skupinovú a individuálnu činnosť.	priebežne plnené

Výchovno-vzdelávacia činnosť sa realizovala podľa Školského vzdelávacieho programu „Zálesáčik“, vypracovaného v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

Hodnotenie jednotlivých vzdelávacích oblastí

- Jazyk a komunikácia:
 - Bol dosiahnutý výrazný pokrok v rozvoji komunikačných schopností, porozumenia slovnej zásobe v slovenskom jazyku a súvislého vyjadrovania.
 - Opatrenie pre ďalšie obdobie: zvýšiť dôraz na logopedické cvičenia vzhľadom na nárast rečových ťažkostí u najmladších detí.
- Matematika a práca s informáciami:
 - Deti plniace PPV zvládli základné matematické predstavy, triedenie, porovnávanie a orientáciu v priestore prostredníctvom manipulácie s reálnymi predmetmi a edukačnými pomôckami.
- Človek a príroda / Človek a spoločnosť:
 - Realizovali sa pravidelné pobyty vonku, aktivity a bádateľské činnosti zamerané na pozorovanie zmien počasia, skúmanie živej a neživej prírody a budovanie ochranárskeho postoja.
- Umenie a kultúra (Výtvarná a Hudobná výchova):
 - Podporoval sa spontánny aj usmerňovaný rozvoj tvorivosti, rytmických a výtvarných zručností.
- Zdravie a pohyb: realizovali sa každodenné pohybové aktivity na školskom dvore a v telocvični.

Edukačné metódy a formy práce sa využívali efektívne s podporou rôznych didaktických prostriedkov, zážitkového a autentického učenia a diskusných kruhov (ranný kruh).

K deťom sa pristupovalo individuálne, využívala sa spätná väzba a rozvíjalo sa sebahodnotenie detí. Výsledky edukačného procesu sa porovnávali so stanovenými cieľmi vzdelávania. Učiteľky vo svojej práci využívali inovačné metódy, prostriedky a rôzne formy práce získané v rámci inovačného vzdelávania.

V triedach sa vytvárala priaznivá psychosociálna atmosféra striedaním aktívnych a relaxačných činností. Spontánne a riadené činnosti sa vyvážené striedali, rešpektovalo sa osobné tempo dieťaťa a podporovala sa samostatnosť a pozitívne hodnotenie.

Dodržiaval sa čas pobytu vonku a pobyt vonku sa efektívne využíval na plnenie cieľov zameraných na zdravý životný štýl.

Materská škola okrem hlavného cieľa predprimárneho vzdelávania naplňala aj vlastné ciele:

- naplňala potrebu sociálneho kontaktu s rovesníkmi,
- vytvárala dostatočne motivujúce prostredie, ktoré podnecovalo spontánny záujem detí o ponúkané aktivity,
- podporovala osvojovanie hygienických a sebaobslužných návykov,
- vytvárala u detí úctu k prírode, zodpovednosť za ňu a potrebu chrániť ju,
- umožňovala deťom nadväzovať kontakt s prírodnými prvkami a rôznymi typmi ekosystémov a rešpektovať prírodnú rozmanitosť (Deň Zeme, Deň stromov, Deň vody, Deň mlieka a pod.),
- rozvíjala návyky súvisiace so zdravým životným štýlom,
- podporovala záujem a zvedavosť pri poznávaní nových faktov a informácií a umožňovala deťom prostredníctvom zážitkového učenia experimentovať, bádať, získať vlastné poznatky a uplatňovať ich v praktickej činnosti,
- rozvíjala schopnosť detí komunikovať pri vyjadrovaní zážitkov a želaní,
- vytvárala pozitívne postoje k pohybovým a športovým aktivitám v rámci materskej školy,
- vytvárala pozitívne postoje k ľudovým zvykom a tradíciám,
- rozvíjala a zlepšovala jemnú motoriku rôznymi formami aktivít,
- pokračovala v rozvoji komunikačných schopností detí.

V školskom roku 2025/2026 sa realizoval krúžok anglického jazyka.

6. Projekty a dlhodobšie programy realizované v školskom roku 2025/2026

Projekt / program	Partner / realizátor	Realizácia a prínos
Environmentálne programy DAPHNE	DAPHNE – Inštitút aplikovanej ekológie	Séria zážitkových programov počas celého školského roka; rozvoj environmentálneho povedomia, poznávania prírody a zodpovedného správania.
Spolupráca s Dobrým Ježkom	Dobrý ježko	Exkurzia do skladov spracovania jabĺk.
Spolupráca so Stromom života	OZ Strom života	Spolupráca pri exkurzii na Kamzík i k včelárovi do Dunajskej Lužnej; podpora environmentálnej a zážitkovej výchovy.
Ďalšie projekty z predchádzajúceho obdobia	Baumit + OZ Zálesáčik	Projekt prispel k skvalitneniu digitálneho vnímania a rozvoju digitálnych kompetencií. MŠ získala interaktívny displej.

7. Súťaže a výsledky detí

V školskom roku 2025/2026 sa uskutočnila fotosúťaž „Jeseň v MŠ“ organizovaná OZ Strom života, v ktorej MŠ získala 1. miesto za najlepší projekt. Projekt mal environmentálny aj zážitkový charakter.

8. Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie

Materská škola tvorila jeden areál pozostávajúci z troch pavilónov. Pavilón B bol najstaršou časťou školy a podľa podkladov RÚVZ mal kapacitu 40 detí. Pavilón C bol vybudovaný v roku 2017 a mal kapacitu 50 detí. Pavilón A bol deťom sprístupnený od 1. 9. 2024 a podľa podkladov RÚVZ mal kapacitu 48 detí. Pavilóny boli na prízemí prepojené veľkou chodbou; súčasťou komplexu bola jedáleň s kuchyňou, pracovňa, kotolňa a archívny priestor. Interiér bol účelne zariadený a hygienicky udržiavaný; v objekte boli klimatizácie a germicídne žiariče.

Školský dvor bol vybavený preliezačkami, pieskoviskami, lavičkami, hojdačkami, exteriérovým WC, domčekom v korunách stromov, trampolínou, pitnými fontánkami, skladom hračiek a sezónnymi vodnými prvkami. Dvor sa pravidelne kontroloval, kosil a revitalizoval. Škola disponovala modernými didaktickými a digitálnymi pomôckami; triedy využívali interaktívne technológie a ďalšie edukačné pomôcky.

Oblasť	Stav / prínos	Ďalšia potreba
Tri pavilóny a spoločné priestory	dostatočná variabilita priestorov pre 5 tried, skupinovú prácu a režimové činnosti	priebežná údržba a obnova staršej časti pavilónu B
Školský dvor	bohaté možnosti pohybu, hry a environmentálnych aktivít	priebežné revízie, údržba a obnova herných prvkov
Digitálne a didaktické vybavenie	interaktívne a digitálne pomôcky podporovali názornosť a aktivitu detí	ďalšie metodické využívanie digitálnych technológií v edukácii
Jedáleň a kuchyňa	samostatné priestory podporovali kultúru stolovania	odhlučnenie jedálne

9. Spolupráca s rodičmi a ďalšími partnermi

Spolupráca s rodičmi bola dôležitou súčasťou fungovania MŠ. Zákonní zástupcovia boli informovaní prostredníctvom webového sídla školy, oznamov, elektronickej komunikácie a komunikačných skupín; podľa potreby využívali individuálne konzultácie s učiteľkami, vedením MŠ a vedúcou školskej jedálne. Rodičia sa zapájali do spoločných podujatí školy a podporovali materiálne a komunitné aktivity MŠ.

- uskutočnili sa spoločné kultúrne a rodinné podujatia – Deň matiek, Deň otcov, Vianoce v kostole a rozlúčka s predškólakmi,
- uskutočnila sa Svätotrojanská noc – tradičné nočné spanie prihlásených detí v MŠ,
- MŠ spolupracovala s Obcou Zálesie ako zriaďovateľom, Radou školy a OZ Zálesáčik,
- MŠ spolupracovala s DAPHNE, OZ Strom života, športovými a kultúrnymi lektormi a organizáciami,
- MŠ spolupracovala so zariadením poradenstva a prevencie pri posudzovaní školskej pripravenosti, podporných opatreniach a konzultáciách.

10. Aktivity materskej školy v školskom roku 2025/2026

Prehľad vychádzal z archívu kalendára akcií na webovom sídle MŠ Zálesie. Aktivity rozširovali bežný výchovno-vzdelávací program o kultúrne, environmentálne, pohybové, hudobné, prírodovedné a komunitné zážitky. MŠ v školskom roku 2025/2026 uskutočňovala aj aktivity podľa § 28 ods. 18 školského zákona, najmä exkurzie a športové výcviky; ich prehľad je zahrnutý v nasledujúcej tabuľke.

Termín	Aktivita	Miesto	Výchovno-vzdelávací prínos / charakter
11. 9. 2025	Divadlo – Lesná škôlka	MŠ	uvítacie divadielko pre všetky deti – Show deťom
19. 9. 2025	Exkurzia na Kamzík – pavilón C	Kamzík	spolupráca s DAPHNE a OZ Strom života; zážitkové environmentálne učenie
7. 10. 2025	Kompostér Jurko	MŠ	environmentálna aktivita pre pavilóny B a C
14. 10. 2025	Tajomstvá lesa	MŠ	DAPHNE – environmentálna výchova
16. 10. 2025	Kohútik a sliepčka	MŠ	divadelné predstavenie, Divadlo žihadlo
29. 10. 2025	Vianočné fotografovanie	MŠ	fotografovanie prihlásených detí
13. 11. 2025	Cesta zvukom	MŠ	interaktívne spoznávanie hudobných nástrojov a zvukov, Ramivana
18. 11. 2025	Sférické kino – Ľudské telo	MŠ	zážitkové vzdelávanie v mobilnej projekčnej kupole
24. 11. 2025	Výlet na jablká – pavilón C	Dunajská Lužná	návšteva jablkového sadu/skladu
27. 11. 2025	Príbeh vianočného stromčeka	MŠ	divadelné predstavenie pre všetky deti, Show deťom
5. 12. 2025	Mikuláš v škôlke	MŠ	mikulášska besiedka a divadielko Snehuliakovci, Divadlo žihadlo
11. 12. 2025	Vianoce v škôlke	MŠ	vianočné dopoludnie
18. 12. 2025	Vianoce v kostole – pavilón C	Kostol Zálesie	koledovanie a vystúpenie pre rodiny a verejnosť

Termín	Aktivita	Miesto	Výchovno-vzdelávací prínos / charakter
15. 1. 2026	Zvieratká v zime	MŠ	DAPHNE – environmentálny program
20. 1. 2026	Modré kura, žltý slon	MŠ	divadlo o vzájomnej tolerancii, Divadlo žihadlo
22. 1. 2026	Gymnastika – pavilóny B + C	MŠ	pohybová aktivita s trénerom Edujumps
10. 2. 2026	Veselý karneval v škôlke	MŠ	karnevalové dopoludnie so šašom Pepele, Divadlo žihadlo
23. 2. – 25. 3. 2026	Kurz korčuľovania	Hamuliakovo	pohybový kurz pre prihlásené deti, Hamikovo
26. 2. 2026	O neporiadnom Šmudlovi a odpade	MŠ	DAPHNE – environmentálna výchova a triedenie odpadu
19. 3. 2026	Dávny svet ukrytý v kameňoch	MŠ	DAPHNE – prírodovedný program
26. 3. 2026	Voda okolo nás	MŠ	DAPHNE – environmentálna výchova
30. 3. 2026	Beseda so spisovateľkou – pavilón C	MŠ	predstavenie knihy O Hnevkoovi a Láske s Mgr. art. Luciou Grejtákovou
17. 4. 2026	Zajko Lajko	MŠ	divadelné predstavenie, Divadlo žihadlo
23. 4. 2026	Zo života hmyzu	MŠ	DAPHNE – environmentálna výchova
30. 4. 2026	Exkurzia do včelárstva Adonis	Dunajská Lužná	zážitkové poznávanie významu včiel a výroby medu
14. 5. 2026	Naše vtáctvo	MŠ	DAPHNE – environmentálna výchova
15. 5. 2026	Deň matiek	MŠ	besiedka pre mamy a rodiny
25. – 28. 5. 2026	Kurz plávania	ZŠ Na Pántoch / Bratislava-Vajnory	plavecký kurz pod vedením trénerov klubu Azeta

Termín	Aktivita	Miesto	Výchovno-vzdelávací prínos / charakter
29. 5. 2026	Mobilné planetárium – školská hvezdáreň	MŠ	vzdelávací program o vesmíre. Školská hvezdáreň
1. 6. 2026	Detská olympiáda ku Dňu detí	MŠ	veselé športové stanovišťa
2. 6. 2026	Nafukovacie hrady v MŠ	MŠ	celodenná pohybová a zážitková aktivita
3. 6. 2026	Dlhý, široký a bystrozraký	MŠ	divadelné predstavenie, Divadlo žihadlo
4. 6. 2026	Sokoliar	MŠ	ukážka dravých vtákov
18. 6. 2026	Zmrzlina v škôlke	MŠ	spoločné zážitkové dopoludnie
19. 6. 2026	Deň otcov	MŠ	program detí pre oteckov
19. – 20. 6. 2026	Svätojánska noc – pavilóny B + C	MŠ	nočné spanie prihlásených detí a sprievodný program
23. 6. 2026	Apači papáči	MŠ	divadelné predstavenie, Divadlo žihadlo
26. 6. 2026	Rozlúčka predškolákov so škôlkou	MŠ	celodenný program pre predškolákov
29. 6. 2026	Detská show – rozlúčka so škôlkou	MŠ	veselé záverečné dopoludnie, Show deťom

11. Spolupráca so zariadením poradenstva a prevencie

MŠ v školskom roku 2025/2026 spolupracovala s Centrom poradenstva a prevencie v Senci. Spolupráca zahŕňala najmä konzultácie k vývinu a správaniu detí, odporúčania k podporným opatreniam, odborné usmernenie pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov a podporu pri posudzovaní školskej pripravenosti detí. Pre deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie sa uskutočnilo vyšetrenie školskej spôsobilosti aj vyšetrenie na účely zaradenia detí do anglickej triedy v ZŠ Malinovo.

V MŠ sa uskutočnila aj logopedická depistáž pod vedením Mgr. Andrey Sobolovej.

12. Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu – účel a prínos

Keďže MŠ Zálesie bola v školskom roku 2025/2026 bez právnej subjektivity, rozpočtové a účtovné operácie viedol zriaďovateľ – Obec Zálesie.

Ďalší príspevok zo štátneho rozpočtu: MŠ bol poskytnutý príspevok na súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu materskej školy podľa § 4a) zákona č. 597/2003 Z. z. Tento príspevok bol využitý na akcie pre deti plniace PPV, vid' bod č.10 aktivity MŠ.

12.1 Povinné údaje podľa § 2 písm. j) vyhlášky č. 217/2026 Z. z.

Vo výročnej správe sa pri každej z nasledujúcich kategórií uvádza účel a prínos použitia finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu.

Kategória	Účel použitia finančných prostriedkov	Prínos použitia finančných prostriedkov
Deti so zdravotným znevýhodnením	Finančné prostriedky boli použité na zabezpečenie podmienok a podporných opatrení pre deti so zdravotným znevýhodnením, najmä na nákup špeciálnych a didaktických pomôcok, pracovných a edukačných materiálov a na podporu individuálneho prístupu pri výchove a vzdelávaní.	Použitie finančných prostriedkov prispelo k vytvoreniu vhodnejších podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením, k rozvoju ich komunikačných, kognitívnych, motorických a sociálnych schopností, k lepšiemu zvládaniu výchovno-vzdelávacieho procesu a k ich začleneniu do kolektívu.
Deti zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia	0	0
Deti s nadaním	0	0
Deti s podpornými opatreniami vo výchove a vzdelávaní okrem predchádzajúcich troch kategórií	0	0

12.2 Školská jedáleň MŠ

Povinný údaj	Údaj za školský rok 2025/2026 (stav k 31. 8. 2026)
Počet stravníkov	127
Počet stravníkov z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi	0
Počet stravníkov s diétnym stravovaním podľa materiálno-spotrebných noriem a receptúr	0
Počet zamestnancov škôl a školských zariadení, ktorým ŠJ poskytuje stravovanie	19
Počet iných fyzických osôb, ktorým ŠJ poskytuje stravovanie	6
Celospoločenské programy podpory zdravia, do ktorých je ŠJ zapojená	Projekt Školské mlieko; projekt Školské ovocie
Počet zamestnancov zariadenia školského stravovania v členení podľa prílohy č. 2 k vyhláske č. 330/2009 Z. z.	Hlavná kuchárka 1, pomocné kuchárky 3, Vedúca školskej jedálne 1, spolu 5
Iné činnosti zariadenia školského stravovania	nevykonávala ďalšie činnosti

13. Ďalšie skutočnosti ovplyvňujúce kvalitu výchovy a vzdelávania

- MŠ fungovala ako organizačne prepojený komplex troch pavilónov s piatimi triedami, čo vytváralo väčší priestor pre diferencovanie vekových skupín a odbornú podporu.
- Škola venovala pozornosť bezpečnosti, hygiene, ochrane zdravia detí, prevencii rizikového správania, zákazu diskriminácie a segregácie a pravidlám bezpečného pobytu vonku.
- Dôležitým faktorom kvality bol školský špeciálny pedagóg a ďalšie podporné pozície, ktoré umožňovali reagovať na rôznorodosť potrieb detí.
- Škola využívala vlastný školský dvor a rozmanité externé programy, čím rozširovala možnosti zážitkového a pohybového učenia.
- Komunikácia s rodičmi prebiehala kombináciou osobných konzultácií, webového sídla a elektronických komunikačných kanálov.

14. Súhrnné zhodnotenie školského roka 2025/2026

14.1 Silné stránky

- stabilné environmentálne zameranie a množstvo zážitkových prírodovedných aktivít,
- množstvo divadelných predstavení a ďalších aktivít pre deti,
- uskutočňovanie výletov a exkurzií,
- široká ponuka pohybových aktivít vrátane plávania, korčuľovania a gymnastiky,
- podporné odborné a personálne zabezpečenie pre deti s rôznymi vzdelávacími potrebami,
- bohaté materiálne vybavenie, tri prepojené pavilóny a rozsiahly školský dvor so zeleňou,
- aktívna spolupráca s rodičmi, zriaďovateľom a komunitnými partnermi,

- kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci s dlhoročnými skúsenosťami, ktorí uplatňovali aktuálne trendy vo výchovno-vzdelávacej práci s deťmi a realizovali kvalitný edukačný proces vo všetkých vzdelávacích oblastiach,
- kreativita a pohotovosť pedagogických zamestnancov pri realizácii edukačného procesu v sťažených podmienkach,
- webové sídlo MŠ poskytujúce aktuálne oznamy, informácie a prezentáciu MŠ,
- komunikácia s rodičmi prostredníctvom aplikácie WhatsApp – zasielanie informácií a prezentácie z akcií,
- nadštandardný prístup pedagogických aj nepedagogických zamestnancov pri náročnej práci s deťmi s problémovým správaním a vynaložené úsilie pri zabezpečovaní ich potrieb,
- ochota a pomoc prevádzkových zamestnancov – školníka, upratovačiek a kuchárov – pri príprave a realizácii spoločných aktivít školy a pri zabezpečovaní plynulej prevádzky MŠ,
- dobrá spolupráca so zriaďovateľom – Obcou Zálesie, Radou školy pri MŠ Zálesie, radou rodičov a ostatnými spolupracujúcimi inštitúciami,
- pravidelné kultúrne a spoločenské podujatia, ktoré posilňovali vzťah detí k MŠ a obci.

14.2 Oblasti na ďalšie zlepšovanie

- ďalšie metodické využívanie digitálnych technológií priamo vo výchovno-vzdelávacom procese,
- priebežná údržba a obnova starších priestorov a vonkajšieho areálu,
- stabilizácia personálneho zabezpečenia pomocných a podporných pozícií podľa potrieb detí,
- systematické prepájanie diagnostiky, podporných opatrení a spolupráce s rodičmi a poradenským zariadením.

14.3 Priority pre školský rok 2026/2027

- pokračovať v inkluzívnom a individuálnom prístupe k deťom a posilňovať činnosť podporného tímu,
- rozvíjať environmentálne a pohybové zameranie ŠkVP Zálesáčik,
- využívať digitálne a interaktívne pomôcky cielene a primerane veku detí,
- udržiavať bezpečné, estetické a podnetné prostredie v interiéri aj exteriéri MŠ,
- pokračovať v aktívnej spolupráci s rodinou, obcou, radou školy a odbornými partnermi.

15. Záver

Školský rok 2025/2026 bol charakteristický bohatou výchovno-vzdelávacou činnosťou, množstvom environmentálnych, kultúrnych a pohybových podujatí a pokračovaním smerovania MŠ Zálesie k modernej, otvorenej a inkluzívnej materskej škole. Výchovno-vzdelávací proces bol dopĺňaný aktivitami, ktoré podporovali samostatnosť, poznávanie, tvorivosť, pohyb, sociálne učenie a pozitívny vzťah detí k prírode a komunite. Dôležitou súčasťou kvality školy bola spolupráca pedagogických a nepedagogických zamestnancov, rodičov, zriaďovateľa a externých partnerov.

V Zálesí

Vypracované dňa 1. 9. 2026

Mgr. Anita Massayová
riaditeľka MŠ